



EXCEL COMPLET

Objectif : Découvrez le tableur Excel 2021 et maîtrisez toutes les fonctionnalités. Des bases aux commandes avancées, cette formation vous permettra de progresser dans toutes les thématiques du logiciel (saisie et mise en forme des données, formules de calculs simples et avancées, graphiques, gestion des tableaux longs, tableaux croisés dynamiques, outils avancés...)

DURÉE : 21 heures d'E-learning

PRÉREQUIS : Savoir utiliser un ordinateur

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES : Action de formation et mise en situation sous forme d'exercice, évaluation des acquis en fin de formation.

METHODES PEDAGOGIQUES STAGIAIRES ET MOYENS TECHNIQUES : Formation au centre de formation Neone ou possibilité de Visio.

EXCEL – LES FONDAMENTAUX

- 1 Découvrir l'interface d'Excel
Premiers pas avec Excel
Imprimer avec Excel

EXCEL – FAIRE PARLER LES CHIFFRES

- 2 Graphiques Sparkline
Mises en forme condition
Graphiques simples et complexes

EXCEL – FONCTIONS DE CALCUL SIMPLES

- 3 Opérateurs et premiers calculs
Calculer en utilisant des fonctions
Exercices d'application
Consolidations

EXCEL – MANIPULER DES BASES DE DONNES

- 4 Intégrité d'une base de données
Trier et filtrer
Sous-totaux et plans
Contrôler et protéger

EXCEL – FONCTIONS AVANCEES COURANTES ET DOLLARS

- 5 Dénombrer et compter
Calculs sur dates
Références absolues et relatives

EXCEL – FONCTIONS AVANCEES POUR BASES DE DONNEES

6

Fonction de type BD
Fonction recherche
Fonction recherche pour BDD
Fonctions matricielles

EXCEL – FONCTIONS AVANCEES CONDITIONNEES

7

NB.SI et ses utilisations
Somme.si et Somme.si.ens
La fonction si et ses variantes

EXCEL – FONCTIONS STATISTIQUES, FINANCIERES ET MACROS

8

Fonctions statistiques
Fonctions financières
Initiation aux macro-commandes

EXCEL – TABLEAUX CROISES DYNAMIQUES ET SEGMENTS

9

Créer des tableaux croisés dynamiques
Segments et graphiques croisés